DASAIMs Uddannelsesudvalg, september 2026

Holdningspapir

Uddannelsesansvarlige overlægers ansvar, opgaver og rammer

Baggrund

Den lægelige videreuddannelse i anæstesiologi og intensiv medicin er en kerneopgave for uddannelsesafdelingerne og en forudsætning for specialets fremtidige kvalitet, rekruttering og patientsikkerhed.

DASAIM anbefaler, at alle anæstesi- og intensivafdelinger har tydeligt definerede rammer for ledelsen af uddannelsen i afdelingen. Lokale og regionale forskelle i organisering kan være nødvendige, men funktionen skal alle steder have tilstrækkelig ledelsesmæssig forankring, tid, og administrativ støtte samt mandat til at sikre høj kvalitet i uddannelsen.

Dette holdningspapir beskriver DASAIMs anbefalinger om ansvar, opgaver og rammer for uddannelsesansvarlige overlæger (UAO).

Ansvar

UAO har ansvar for at kvalitetssikre og udvikle den lægelige videreuddannelse i afdelingen, således at uddannelseslægerne kan opnå de kompetencer, der er beskrevet i målbeskrivelser, uddannelsesprogrammer og individuelle uddannelsesplaner.

Funktionen som UAO indebærer ledelsesansvar for uddannelse med indflydelse på afdelingens drift, arbejdstilrettelæggelse, prioriteringer og kvalitetsudvikling samt ansvar for rekruttering og ansættelse af uddannelseslæger. Derfor vælger man på mange afdelinger at ansætte en Uddannelsesansvarlig *ledende* overlæge (UALO).

Opgaver

Uddannelsesteamets (UAO, UKYL, hovedvejledere og daglige kliniske vejledere) konkrete opgaver er beskrevet i **Håndbog for uddannelsen i anæstesiologi**

De centrale opgaver er at:

- lede og koordinere afdelingens lægelige videreuddannelse
- sikre sammenhæng mellem målbeskrivelse, uddannelsesprogrammer, uddannelsesplaner, kompetencevurderinger og klinisk arbejdstilrettelæggelse
- understøtte en stærk uddannelseskultur, hvor supervision, feedback og kompetencevurdering er en naturlig del af hverdagen
- sikre systematisk opfølgning på uddannelseslægers progression og trivsel
- sikre løbende kompetenceudvikling af UAO, UKYL, hovedvejledere og daglige kliniske vejledere, herunder deltagelse i relevante kurser, konferencer, netværk samt lokale og regionale uddannelsesfora
- samarbejde med afdelingsledelse, uddannelsesgivere (UAO, UKYL, vejledere, daglige kliniske vejledere), PKL (postgraduate kliniske lektor), PUF-lektorer (pædagogisk udviklende funktion) samt relevante lokale og regionale uddannelsesfora
- aktivt at anvende evalueringer og inspektorrapporter til løbende kvalitetsudvikling af uddannelsen
- at uhensigtsmæssige uddannelsesforløb identificeres og håndteres tidligt, struktureret og i samarbejde med relevante aktører
- at vurdere konsekvenser for uddannelsen i afdelingen ved ændringer i arbejdsgange og drift og iværksætte nødvendige tiltag for at imødekomme dette. For eksempel ved ændringer i bemanding, vagtstruktur, patientflow, fusioner, udflytninger eller opgavefordeling.

Rammer

DASAIM anbefaler, at afdelingsledelsen sikrer følgende minimumsrammer for UAO-funktionen:

1. **Ledelsesmæssig forankring**
   UAO skal have direkte og formaliseret adgang til afdelingsledelsen. Uddannelse bør være et fast punkt på relevante ledelses-, stabs- og speciallægemøder.
2. **Beskyttet tid**
   Der skal afsættes tydelig, planlagt og beskyttet tid til UAO-funktionen, inklusiv tid afsat til

deltagelse i samarbejdsfora. Tidsrammen bør afspejle afdelingens størrelse, antal uddannelseslæger, kompleksitet, antal matrikler/afsnit, inspektorforpligtelser og øvrige uddannelsesopgaver.

3. **Mandat til arbejdstilrettelæggelse**
   UAO skal have reel mulighed for at påvirke arbejdstilrettelæggelsen, så uddannelseslæger kan opnå nødvendige kompetencer, og så vejledere kan deltage i vejledersamtaler, kompetencevurderinger og vejlederfora.

4. **Et tydeligt uddannelsesteam**
   Afdelingen bør have et defineret uddannelsesteam med UAO, UKYL, hovedvejledere og daglige kliniske vejledere. Der bør foreligge lokale funktionsbeskrivelser for centrale uddannelsesfunktioner.

5. **Administrativ støtte**
   UAO-funktionen bør understøttes af relevant administrativ bistand, herunder hjælp til mødeplanlægning, dokumenthåndtering, introduktionsprogrammer, inspektorbesøg, evalueringer og opfølgning.

DASAIMs anbefaling

DASAIM anbefaler, at hver afdeling skriftligt beskriver UAO-funktionens mandat, opgaver, tidsmæssige rammer, administrative støtte og placering i ledelsesstrukturen.

Uddannelse er en integreret del af afdelingens kerneopgave. En velfungerende UAO-funktion forudsætter, at uddannelsesledelsesansvaret følges af tid, ledelsesforankring, mandat og ressourcer.

Forkortelser

PKL: Postgraduat klinisk lektor
PUF: Pædagogiske udviklende funktion
UALO: Uddannelsesansvarlig ledende overlæge
Uddanelseslæger: Yngre læge i uddannelsesstilling (introduktionsuddannelse, hoveduddannelse)
UKYL: Uddannelseskoordinerende Yngre Læge
Uddannelsesgivere: UAO, UKYL, hovedvejledere, daglige kliniske vejledere