

DUU møde i Odense 13. januar kl. 10-16

Odense, OUH patienthotel, 4. sal NORD

Mødedeltagere: Karin Graeser (KG), Anne-Karina Torkov (AK), Helle Thy Østergaard (HØ), Rikke Borre Jacobsen (RJ), Helle Nibro (HN), Anders Skjelsager (AS), Ebbe Bessmann (EB), Holger Munch (HM) – nyvalgt Nord, Amanda Dohn (AD) – valgt suppleant, Signe Nielsen (SN), Vibe Rasmussen (VR), Johan Jokinen (JJ) – nyvalgt Syd, Casper Pedersen (CP) – nyvalgt Øst, Signe Tellerup Nielsen (SN)

Fravær: Kate Fabirkiewicz (KF)

1. Dagsorden gennemgås, revideres og godkendes.

Referent: Johan, Amanda

Ordstyrer: Anders

2. Årsmøde 2026

a. Oplæg:

- i. HM haft kontakt med Rie Thomsen og Maria Gamborg om identitetsskabelse. Rie Thomsen ikke muligt, Maria Gamborg kan, dog skal være uden honorering (må ikke være honoreret jf. retningslinjer), skal endeligt bekræftes ved MG. Varighed: 60 min. Drøftelse om vinkling, HM tovholder. #1 prioritet.
- ii. Workplace base learning skubbes til 2027.
- iii. "Produktive fejl" skubbes til 2027 som #1, AK som tovholder.. Varighed 60 min. Oplægsholdere kan blive udfordring uden mulighed for honorering.
- iv. #2 prioritet: Metakompetencer/coaching/mentoring ved Rune Dall Jensen. Varighed 2 x 45 minutter. Del 2 kræver deltagelse i del 1? Tovholder HM.
- v. #3 prioritet: Efteruddannelse, Boyer's model of scholarship? Som workshop, oplægsholdere indenfor egne rækker. Varighed 45min. Tovholder EB+AK.
- vi. Kommentar: oplæg til at tage op i DASAİM at der foreligger reel udfordring med at finde oplægsholdere uden honorering indenfor DUU manøvreringsrum.
- vii. Lektie: GROW-model brugt på DSMU masterclass, nov. 2025 (eftersendt af VR)

b. Drejebog

- i. HM præsenterer. God ide med drejebog ift. huskelister og frister. Udkast til drejebog ved AD genereret ved AI/ChatGPT lægges i DUU drevet under Årsmøde 2026.

c. Fejring af nye speciallæger

- i. Populært setup, hensigt at være en fast tradition. Hvordan gøres det retfærdigt ift. geografi? Drøftelse om omfang, setup og ansvar.
- ii. Til sidst på sidste kursus i klinisk beslutningstagen ved RJ og VR opfordring til at komme med til DASAİM og info om fejring i samarbejde med FYA.
- iii. Opfordring via DASAİM til cheflægerne, KG og AD
- iv. Der søges om midler igen i år mhp. gentagelse

d. Efteruddannelse

- i. 13 besvarelser, 5.4 efteruddannelsesdage i gennemsnit. Alle svarer ja til MUS. Kommentarer generelt: typisk er efteruddannelse for dyrt til at det kan honoreres fra afdelinger.

e. Bord

- i. Gentages med FYA/DUU bord.

3. Inspektorordningen. Forud for Inspektorårsmøde 25.3.2026

- a. Melding fra KF: 3 inspektorer har været på besøg i andre specialer i 2025. 7 rapporter i specialet 2025
- b. Obs: rapport tæller fra den udfærdigede rapport er godkendt, ikke fra besøgsdato.
- c. Drøftelse om udvalg af indhold til møde. Enighed om mere tid til færre, udvalgte emner: 2 emner, 45 min til hver. Udkast til indhold for møde revideres.
- d. Tilbage melding fra SST. Mangler fortsat data

4. Nye regler for introstillinger + Specialeplanlægning + uddannelsesforløb, høringssvar

4.1 Introstillingsregler

- a. 6 måneder i intro diskvalificerer i udgangspunktet til at få ny intro i samme speciale.
 - i. Forårsaftalen ([link](#))
- b. Kræver konkret udmelding til UAO'er i respektive regioner (HØ + RJ)

4.2 Specialeplanlægning og Uddannelsesforløb

Landsdelsfunktioner: opmærksomhed særligt grundet forløbet med udmelding om børnebedøvelse tidligere. DUU mener, at det skal gøres klart, at uddannelseskompetencerne skal følge med de konkrete funktioner der kan blive fordelt ud.

Principiell snak om kapacitet og flow som holdepunkt for høringssvar.

Større regional bestemmelse ift. fordeling ud i lægetruede områder

Overgår fra videreuddannelsesrådene til mere politisk styret enhed (regionerne).

Videreuddannelsesrådene lagt op til en rådgivende instans i spørgsmål om fordeling og tilrettelæggelse af forløb.

Samlet høringssvar udarbejdes til DASAIM.

Patientsikkerhed

5. Evaluering af HU F+E 2025

UDSÆTTES efter ønsker fra RJ

6. Opfølgning igangsatte initiativer

- a. Arbejdsgruppe CPD
 - i. Arbejder selvstændigt og rapporterer til DUU.
 - ii. Udfordring ligger i hvordan man udfører arbejdet i afdelingerne. På sigt ambition om at have en ansvarlig på afdelingen med øje for speciallægerne og deres efteruddannelse, en pendant til UAO.
 - iii. Der bør være adgang til individuel efteruddannelse ud fra en mere struktureret/præfabrikeret udvalg, f.eks. set som katalog for muligheder for

den enkelte og uddannelsesplaner. Årshjul inkorporeret i planlægningen heraf, skal der foreligge skabelon herfor?

- iv. Drøftelse fører til beslutning om udkast af revision af arbejdsrapport af 2021 til internettet.
- b. Arbejdsgruppe akutmedicin
 - i. Udsættes
- c. Endorsement
 - i. Præsenteret for DASAIM, mindre kommentar om forskning uddybet.

7. FYA symposium oplæg

- a. 2 oplæg á 45 minutter: den gode ansøgning og samtaleteknik ved KG + AK

8. Korte punkter

- a. Intet til referat

9. Tilbagemelding fra specialebeskrivelse

RJ præsenterer den overordnede opsætning og forløb, der bærer præg af en meget fast og fremskyndet struktur. SST har opsat en fastlagt ramme, der skal indeholde beskrivelser af hvordan den kliniske hverdag ser ud nu og hvordan man tænker den kan udvikle sig. Begrænsning på hvor meget uddannelse må fylde.

10. Budget 2026

- a. Revidering af budgetoversigten i plenum. DUU udgifter generelt adskilles fra HU-samtalerne der vil have særskilt budget.

11. Eventuelt

- a. Fraværsregler (<https://videreuddannelsen-syd.dk/saerlige-sider/aendringer-under-din-uddannelse/fravaer-10-reglen>)
 - i. Drøftelse, konsensus om forståelse af tolkning. Opfordring til at klarlægge linjer indenfor egen region
- b. Referencer til HU-samtaler
 - i. Drøftes til næste møde
- c. På internettet besluttet at oprette underudvalg i DUU om efteruddannelse (CPD) bestående af Ebbe, Holger, Karin og AK, dette ikke ført til referat på daværende tidspunkt.
- d. Nyheder til DASAIM hjemmeside: 1) oplæg om Doris' æresmedlemskab, der findes video, VR undersøger. 2) underudvalg DUU: efteruddannelse (CPD)
- e. Der søges via ESAICs NASC committee en national "simulations ambassadør", VR tager umiddelbart gerne opgaven.

Næste møde: fysisk møde 24. marts kl. 10-16 på CAMES, Herlev.

På dagsordenen er: Årsmødet, Håndbogen, specialespecifikt inspektør møde