DUU-møde i København 24. marts kl. 10-16

CAMES Herlev

Mødedeltagere: Karin Graeser (KG), Anne-Karina Torkov (AK), Anders Skjelsager (AS), Holger Munch (HM), Amanda Dohn (AD) (virtuelt), Vibe Rasmussen (VR), Johan Jokinen (JJ), Casper Pedersen (CP), Signe Tellerup Nielsen (SN) (virtuelt), Kate Fabirkiewicz (KF)

Afbud: Helle Thy Østergaard (HØ), Rikke Borre Jacobsen (RJ), Helle Nibro (HN), Ebbe Bessmann (EB)

1. **Dagsordenen gennemgås, revideres og godkendes.**

Referent: Johan, Casper
Ordstyrer: AK

2. **Årsmøde 2026**

a. Opdatering på oplæg
   i. Forhold omkring oplæg planlagt som #1 ("Inspiration, rollemodeller og mentorship" v Marie Gamborg) og #2 (Metakompetencer – coaching/mentoring/GROW-model v/ Rune Dall Jensen), gør at #1 må aflyses og muligt at oplægsholder til #2 potentielt kan blive forhindret. Der er enighed om at oplæg #2 om metakompetencer vil kunne faciliteres af flere fra DUU, med tilladelse fra Rune, såfremt nødvendigt.

      #3 (Efteruddannelsesworkshop Doris/UEMS/SSAI?) ved AK + EB er under udarbejdelse, paneldebat - stadig på tegnebrættet.

      Erstatning for #1: Anni German Najbjerg (thoraxkirurg AUH) - Holger pitcher, kontakter og Anni melder tilbage at det vil hun gerne.

   ii. Drøftelse om inspektorordningen skal være fast indlæg hvert/hvert andet år mhp. styrkelse af indsats. I første omgang lagt op til 2027, men kan være plan C for 2026.

b. Drejebog
   i. Udkast hos AD, ikke klar til deling endnu. Bolden hos AD/HM.

c. Speciallægefejring
   i. Drøftelse om praktiske forhold. Fastholder uddeling af emblem ved festmiddag, FYA udsender gerne for resterende på opfordring fra nye speciallæger selv.
   ii. Uddeling af emblem gælder for perioden årsmøde-til-årsmøde
   iii. Forslag om reduceret pris til nye speciallæger til festmiddag. Skal undersøges nærmere, ingen beslutning

d. Efteruddannelse
   i. Miniundersøgelse fra DASAIMs årsmøde ca. 20 respondenter, brugt som trykmåling for underudvalget vedr. CPD. Drøftelse om hvordan efteruddannelsesdage registreres.

3. **Evaluering af ansættelsesrunde**

DASAIMs repræsentanter gav en kort opsummering af den aktuelle ansættelsesproces, hvilket gav anledning til en række generelle drøftelser om arbejdsgange, ensartethed og rammer på tværs af de tre videreuddannelsesregioner og det besluttes at udarbejde en DUU-skrivelse til alle udvalgene på baggrund af nedenstående drøftelser.

Der blev blandt andet peget på udfordringer i anvendelsen af skemaer, bilag og vejledninger, herunder tilfælde hvor anvisninger ikke har været tilstrækkeligt tydelige, eller hvor forældede bilag har været taget i brug. Ved gennemgang af DASAIMs hjemmeside fremgår det desuden, at det tidsopdelte CV i excel-format ikke er tilgængeligt dér, men kun findes på én af de tre videreuddannelsesregioners hjemmesider. Dette vurderes som et relevant forbedringspunkt for DUU. Der lægges på nuværende tidspunkt ikke op til ændringer i bilagsmaterialet, men anvendelsen af bilag vil blive fulgt og løbende evalueret i de kommende ansættelsesrunder.

Der blev endvidere drøftet uklarhed om vægtningen af kursusaktivitet, særligt i relation til interne kurser. Her blev det rejst, om sådanne kurser skal forstås som en forudsætning for det kliniske arbejde eller som en del af det lokale introduktionsprogram på det enkelte ansættelsessted. Spørgsmålet kræver yderligere afklaring og tages derfor op til videre drøftelse på DUU's internat.

Akademikerrollen blev også drøftet, idet der aktuelt synes at være forskellig vægtning på tværs af de tre regionale ansættelsesudvalg. På den baggrund henviser DUU til vejledningen for det specialespecifikke CV, hvor bredden i ansøgerens samlede profil vægtes højere end en ensidig vægtning af enkelte lægeroller. DUU afventer desuden afklaring vedrørende kvote for ansøgere med ph.d. som følge af Forårsaftalen, hvorefter dette eventuelt vil kunne indarbejdes i den samlede vejledning.

Der var desuden en drøftelse af variation i proces og arbejdsgange i forbindelse med ansættelsessamtaler og votering på tværs af de tre videreuddannelsesregioner. Det blev i den sammenhæng fremhævet, at der kan være behov for lokale drøftelser i de respektive ansættelsesudvalg med henblik på at understøtte en tydelig og ensartet proces inden for de gældende rammer.

Indhentning af referencer blev ligeledes drøftet, herunder den særlige udfordring, at eksterne ansøgere oftere vil have formelle referencer forud for ansættelsesrunden end interne ansøgere. Dette rejser et opmærksomhedspunkt i forhold til ensartethed og ligebehandling. Drøftelsen omfattede også håndtering af referencer med kritisk eller negativt indhold. DASAIMs repræsentanter orienterede i den forbindelse om, at der på tværs af regionerne har været eksempler på uhensigtsmæssige forløb i relation til tavshedspligt under ansættelsesrunder. På den baggrund foreligger der en skrivelse fra VUS Nord om GDPR, tavshedspligt og proces ved ansættelsesrunder, og DUU vil med afsæt heri udarbejde en samlet skrivelse til ansættelsesudvalgene.

I overensstemmelse med gældende regler om GDPR og databeskyttelse vil DUU fremadrettet ikke kunne dele oplysninger som køn, alder, ph.d.-grad, antal ansøgere eller lignende på tværs af landet, hverken mellem repræsentanter i ansættelsesudvalg eller over for ansøgere. Dette gælder både skriftlig og mundtlig videregivelse.

DUU anbefaler, at referencer med kritisk eller negativt indhold indsendes skriftligt til VUS, som herefter varetager den nødvendige partshøring af ansøger. Dette bør gælde for både interne og eksterne ansøgere. Ansættelsesudvalgene kan fortsat anmode om supplerende referencer, når dette vurderes relevant, men kommunikationen bør ske via VUS.

Afslutningsvis blev det understreget, at tavshedspligten er en central del af det mandat, der følger med deltagelse i et ansættelsesudvalg. Oplysninger om invitation til ansættelsessamtaler formidles derfor altid udelukkende af VUS. Tilsvarende gælder, at oplysninger om en ansøgers accept af stilling er fortrolige, indtil der foreligger en formel tilbagemelding fra VUS, og de må derfor ikke videregives.

4. **Håndbog for uddannelsen**
    a. I fællesskab foretages større revision af håndbogen for uddannelsen i anæstesiologi.

Øvrige punkter fra dagsordenen udskydes:

1) Inspektorordningen.
   Inspektorårsmøde 25.3.2026, specialespecifikt inspektormøde AFLYST pga for få tilmeldte (=8 inkl DUU-inspektorer)
1) Evaluering af HU F+E 2025 (udskydelse af dette punkt kendt inden dagens møde)
2) Opfølgning igangsatte initiativer: CPD (udsat til internat) + arbejdsgruppe akutmedicin

Parkeringsplads, ekstra punkter til drøftelse ved kommende møder i DUU:

1) DASAIMs hjemmeside tekst "Information om uddannelse"
2) Revision af "Uddannelsesansvarlige overlægers ansvar, opgaver og rammer (2017)
3) Revision af "Vurderingsskema anæstesi, ikke godkendt I-stilling"